

Налобихинский детский сад - структурное подразделение
МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И. Скурлатова»

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08 2024г

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза
СП Налобихинский детский сад
И Ю.В.Гукк
«30» августа 2024г

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ
В.И.Киселева
Приказ № 490
«30» августа 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем родительском собрании в ДОУ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для структурного подразделения - Налобихинский детский сад «МБОУ Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом МБОУ.
- 1.2. Общее родительское собрание ДОУ (далее –Общее родительское собрание) – является коллегиальным органом управления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников ДОУ.
- 1.3. В состав об Общем родительском собрании входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.
- 1.4. Положение об Общем родительском собрании согласовывается на Общем родительском собрании и утверждается директором МБОУ
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим Родительским собранием ДОУ и принимаются на его заседании
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания.

- 2.1 Основными задачами Общего родительского собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Общего родительского собрания.

- 3.1. Общее родительское собрание ДОУ;
 - выбирает Родительский комитет ДОУ;

знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;

- заслушивает информацию воспитателей группы, медработников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;

- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;

- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ;

- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ – групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;

- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;

- принимает решение об оказании добровольного пожертвования ДОУ, направленного на развитие ДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права Общего родительского собрания.

4.1. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

4.1.1. Выбирать Родительский комитет ДОУ;

4.1.2. Избирать и быть избранными в состав советов, комиссий ДОУ, куда входят представители родительской общественности.

4.1.3. При несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием.

5.1. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет ДОУ.

5.2. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители,

представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета ДООУ.

5.4. Председатель Общего родительского собрания:

обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;

- совместно с заведующим ДООУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;

- совместно с заведующим ДООУ определяет повестку дня Родительского комитета;

- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

- взаимодействует с заведующим ДООУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.5. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

5.6. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.7. Взаимодействие Общего родительского собрания с представителями филиалов может осуществляться в дистанционном формате: видеосвязь, а так же через различные мессенджеры WhatsApp, Telegram, Zoom и т.д.

5.8. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ (группы).

5.9. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.10. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет ДООУ совместно с заведующим ДООУ.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения.

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом ДООУ.

7. Ответственность Общего родительского собрания.

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания.

8.1. Заседание Общего родительского собрания оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;

- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц; решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в номенклатуре дел ДОУ 3 года.

8.6. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.